

zawarta w dniu ..... 2020 r. w Gdyni, po przeprowadzeniu postępowania nr 75/FZP/FG/2020, zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zmianami) pomiędzy:

**Morskim Instytutem Rybackim- Państwowym Instytutem Badawczym**, ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia, NIP 586-010-24-41, REGON 000144733, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000131987,

zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”, którego reprezentuje:

Dyrektor - dr Piotr Margoński

a firmą

.....  
**NIP:** ..... **REGON:** ..... **KRS:** .....

zwaną dalej w treści umowy „Wykonawcą”, którego reprezentuje:

.....

## § 1

### Przedmiot umowy.

1. Zamawiający zleca Wykonawcy prowadzenie nadzoru i kontroli bezpieczeństwa pożarowego obiektów lądowych i statków Morskiego Instytutu Rybackiego- PIB z siedzibą w Gdyni.
2. Uzgadnia się następujący zakres zadań Wykonawcy:
  - 1) nadzór i kontrola bezpieczeństwa pożarowego statków r.v. BALTICA i STYNKA II, zgodnie z wymogami i przepisami państwowymi, towarzystw kwalifikacyjnych i konwencji międzynarodowych,
  - 2) nadzór i kontrola bezpieczeństwa pożarowego obiektów lądowych Zamawiającego:
    - a) Morski Instytut Rybacki – PIB, Gdynia ul. Kołłątaja 1,
    - b) Akwarium Gdyńskie, Gdynia Al. Jana Pawła II 1,
    - c) Stacja Badawcza w Świnoujściu, Plac Słowiański 11,
    - d) ZSiOP w Szczecinie, ul. Kazimierza Królewicza 1w szczególności w zakresie:
    - systemów i sprzętu ppoż,
    - monitoringu pożarowego do PSP Gdynia;
  - 3) nadzór i kontrola spraw organizacyjnych związanych z bezpieczeństwem ppoż. w szczególności:
    - a) realizacja postanowień instrukcji bezpieczeństwa pożarowego obiektów lądowych Zamawiającego,

- b) opiniowanie zmian związanych z modernizacją lub przebudową budynków.
3. Zamawiający wymaga obecności inspektora ochrony przeciwpożarowej (dalej: inspektor ppoż.) min. 3x w tygodniu, przez łącznie 16 godz. w tygodniu, w tym:
- 1) konsultacje w zakresie bezpieczeństwa pożarowego na miejscu w siedzibie Zamawiającego min 3x w tygodniu; 4 do 6 godz. w tygodniu;
  - 2) udział przedstawiciela Wykonawcy (inspektora ppoż.) w cotygodniowych naradach operacyjnych w obiekcie przy ul. Kołłątaja 1 (ok. 2-2,5 godz./tyg.);
  - 3) udział przedstawiciela Wykonawcy (inspektora ppoż.) w spotkaniach zespołu zarządzania kryzysowego (ok. 3 godz., 1x/kwartał). Zamawiający (osoba, o której mowa w § 4 ust. 2) będzie powiadamiał o terminie spotkania inspektora ppoż. min. 7 dni przed terminem spotkania,
  - 4) udział inspektora ppoż. w cotygodniowych naradach inwestycyjnych i naradach koordynacyjnych inwestycji (ok. 2 do 4 godzin/tyg.),
  - 5) udział w opiniowaniu prac inwestycyjno-remontowych z zakresu ppoż.,
  - 6) opiniowanie projektów budowlanych w zakresie spraw ppoż.,
  - 7) nadzór inwestycji w trakcie prowadzenia prac pod względem bezpieczeństwa pożarowego i dostosowania do obowiązujących przepisów,
  - 8) udział w odbiorach robót budowlanych z zakresu ppoż.,
  - 9) przeprowadzanie szkoleń pracowników i instruktazu wstępnego dla nowo przyjętych pracowników,
  - 10) przeprowadzania szkoleń ppoż. pracowników Zamawiającego w zakresie bieżącego bezpieczeństwa i okresowych ewakuacji personelu,
  - 11) osobisty udział inspektora ppoż. w półrocznych przeglądach obiektów, o których mowa w ust. 2. powyżej oraz w półrocznych przeglądach statku Baltica i łodzi Stynka II według Planu Kontroli na 2021 rok obowiązującego u Zamawiającego,
  - 12) bieżący udział w kontrolach wewnętrznych w zakresie bezpieczeństwa pożarowego zgodnie z planem kontroli wewnętrznych MIR-PIB na dany rok,
  - 13) udział w planowanych praktycznych ćwiczeniach z zakresu ewakuacji ludzi,
  - 14) przedkładanie półrocznych, pisemnych informacji i sprawozdań z przeprowadzonych inspekcji na obiektach i statkach Zamawiającego oraz bezzwłoczne informowanie Zamawiającego o stwierdzonych istotnych niedociągnięciach wymagających natychmiastowego działania,
  - 15) aktualizacja, według bieżących potrzeb obecnie obowiązujących instrukcji bezpieczeństwa obiektów lądowych Zamawiającego, o których mowa w ust.2. powyżej.
4. Wykonawca oświadcza, że:
- 1) posiada uprawnienia niezbędne do wykonywania umowy,
  - 2) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności.
5. Wykonawca oświadcza, że inspektor ppoż. realizujący czynności przedmiotu umowy posiada odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia, zgodnie z ustawą z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz.961) oraz wymaganiami podanymi w złożonej ofercie wraz z załącznikami. Wykonawca zobowiązuje się, że inspektor ppoż. będzie miał aktualne uprawnienia inspektora ppoż. przez cały okres obowiązywania umowy.
6. Zmiana inspektora ppoż., o którym mowa powyżej, wymaga pisemnego aneksu do umowy.

## § 2

### Warunki i sposób zapłaty.

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy, strony ustalają miesięczne wynagrodzenie w wysokości: ..... **zł** miesięcznie brutto (słownie zł: .....).

2. Łączna wartość umowy nie może przekroczyć kwoty ..... **zł brutto** (słownie zł .....).
3. Płatności następować będą na koniec każdego miesiąca na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze/rachunku<sup>\*)</sup> na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury częściowej, w terminie 21 dni od daty jej dostarczenia do siedziby Zamawiającego na adres: Morski Instytut Rybacki – Państwowy Instytut Badawczy, ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia (pok. 404 - Kancelaria).
4. Zamawiający informuje, że akceptuje faktury/rachunki<sup>\*)</sup> w formie elektronicznej wystawione i przekazane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Warunkiem przyjęcia przez Zamawiającego faktury wystawionej przez Wykonawcę w formie elektronicznej jest spełnienie następujących wymagań:
  - 1) faktura/rachunek<sup>\*)</sup> musi gwarantować autentyczność jej pochodzenia oraz integralność treści,
  - 2) faktura/rachunek<sup>\*)</sup> musi być przekazana w pliku .pdf,
  - 3) faktura/rachunek<sup>\*)</sup> musi być przekazana na adres poczty elektronicznej .....@mir.gdynia.pl.
6. Za moment otrzymania przez Zamawiającego faktury/rachunku<sup>\*)</sup> wystawionej w formie elektronicznej będzie uznawany moment wejścia wiadomości na serwer pocztowy Zamawiającego.
7. Zamawiający jest uprawniony do wycofania akceptacji przyjmowania faktur/rachunków<sup>\*)</sup> w formie elektronicznej. W przypadku cofnięcia akceptacji przez Zamawiającego, Wykonawca traci prawo do przesyłania faktur drogą elektroniczną od dnia następnego po dniu, w którym został o tym fakcie powiadomiony.
8. W przypadku opóźnienia w płatności, Zamawiający będzie zobowiązany do zapłacenia odsetek ustawowych.

### **§ 3**

#### **Siła wyższa.**

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej rozumianej jako zdarzenia o charakterze katastrofalnych działań przyrody (np. powódź, huragan, sztorm) lub zdarzenia nadzwyczajne w postaci zaburzeń życia zbiorowego, jak wojna, zamieszki krajowe, epidemia lub pandemia lub inne zdarzenia o charakterze przypadkowym lub naturalnym (żywiolowym), nie do uniknięcia, nad którymi człowiek nie panuje.
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej zajściu i ustaniu.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.

### **§ 4**

#### **Osoby do kontaktu.**

1. Do bezpośredniego współdziałania z Wykonawcą i nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy Zamawiający upoważnia:
  - 1) w zakresie statków – ....., tel. ...., e-mail .....
  - 2) w zakresie obiektów lądowych – ....., tel. ...., e-mail .....
2. Osobą wyznaczoną przez Wykonawcę do współdziałania z Zamawiającym, w tym pełnienia funkcji inspektora p.poż. oraz nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy jest:
  - 1) .....

## **§ 5**

### **Termin obowiązywania umowy.**

Umowa obowiązuje od dnia 01.01.2021 r. do dnia 31.12.2022 r.

## **§ 6**

### **Kary umowne.**

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w przypadku nierealizowania któregokolwiek ze zobowiązań, o których mowa w § 1 ust. 3. pkt 5)-15) w wysokości 300,00 zł za każdy przypadek naruszenia postanowień umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego za niewykonaną lub nienależycie wykonaną część umowy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy.
4. W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania i dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

## **§ 7**

### **Rozwiązanie umowy, odstąpienie.**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 3 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Każda ze stron może rozwiązać umowę za 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 i 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## **§ 8**

### **Postanowienia końcowe.**

1. Strony zobowiązują się do przestrzegania regulacji ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. W szczególności w przypadku konieczności powierzenia przetwarzania danych osobowych, Strony na wniosek jednej ze Stron, zawrą stosowną umowę w powyższym zakresie.
2. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Zmiany do umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie Strony.
4. Wszelkie sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy nie uzgodnione polubownie, rozstrzygać będą właściwe miejscowo i rzeczowo dla Zamawiającego sądy powszechne.
5. Zamawiający w zakresie zadań wykazanych w §1 ust.3 pkt 1-4) na czas stanu epidemii/ pandemii może wyrazić zgodę na zdalne wykonywanie czynności, z wykorzystaniem dostępnych u Zamawiającego środków komunikacji elektronicznej .

6. Wykonawca pod rygorem nieważności, nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przeniesienia obowiązków lub cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.
7. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.
8. Załączniki:
  - 1) Oferta Wykonawcy
  - 2) Opis przedmiotu zamówienia

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**